

**Standardy ochrony małoletnich Podmiotu Leczniczego  
EliteDerm sp. z o.o. sp.k.  
z siedzibą w Toruniu, ul. Chopina 24, 87-100 Toruń,  
KRS 000077898**

**Rozdział I  
ZASADY OGÓLNE**

**§1 Postanowienia ogólne**

Niniejsza procedura została opracowana w oparciu o Ustawę z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (Dz. U. z 2024 r. poz. 560) i określa zasady postępowania w sytuacjach, gdy istnieje podejrzenie, że małoletni jest krzywdzony. Procedura została sporządzona w języku zrozumiałym dla osób małoletnich, uwzględniając również potrzeby dzieci niepełnosprawnych. Celem Standardów Ochrony Małoletnich w **EliteDerm sp. z o.o. sp.k. z siedzibą w Toruniu** jest przede wszystkim zapewnienie bezpieczeństwa i poszanowania praw małoletnich, zapobieganie krzywdzeniu małoletnich, kierowanie się dobrem małoletniego w podejmowanych działaniach, wczesne rozpoznawanie i reagowanie na sytuacje zagrożenia, równy dostęp do świadczeń dla wszystkich małoletnich, włączanie małoletniego w proces decyzyjny w sposób dostosowany do jego wieku i dojrzałości, udzielanie pomocy małoletnim, którzy doświadczyli krzywdzenia.

Niniejsza procedura zawiera przede wszystkim: definicje kluczowych pojęć, informacje o osobach odpowiedzialnych za ochronę małoletnich w **EliteDerm sp. z o.o. sp.k. z siedzibą w Toruniu**; zasady postępowania w przypadku podejrzenia krzywdzenia małoletniego

Procedura ma zastosowanie do wszystkich Pracowników **EliteDerm sp. z o.o. sp.k. z siedzibą w Toruniu**, a także do osób trzecich, które przebywają na jej terenie lub są związane z jej działalnością. W przypadku pytań lub wątpliwości prosimy o kontakt z Koordynatorem ds. ochrony małoletnich wyznaczonym w podmiocie.

**§2 Definicja pojęć**

**Podmiot Leczniczy** – EliteDerm sp. z o.o. sp.k. z siedzibą w Toruniu, ul. Chopina 24, 87-100 Toruń, KRS 000077898, jest podmiotem wykonującym działalność leczniczą w rozumieniu przepisów o prowadzeniu działalności leczniczej.

**Pracownik** – każda osoba bez względu na formę zatrudnienia, która z racji pełnionej funkcji lub zadań ma (nawet potencjalny) kontakt z dziećmi.

**Dziecko** – każda osoba do ukończenia 18 roku życia.

**Opiekun dziecka** - osoba uprawniona do reprezentowania dziecka, w szczególności jego przedstawiciel ustawowy (rodzic/opiekun prawny) lub osoba uprawniona do reprezentowania na podstawie przepisów szczególnych lub orzeczenia sądu. W myśl niniejszego dokumentu opiekunem jest również rodzina zastępcza.

**Zgoda opiekuna dziecka** - oznacza zgodę co najmniej jednego z przedstawicieli ustawowych dziecka (rodzica, opiekuna prawnego, kuratora etc.). W przypadku braku porozumienia między opiekunami dziecka, należy poinformować ich o konieczności rozstrzygnięcia sprawy przez sąd rodzinny.

**Pacjent małoletni, który ukończył 16 rok życia** – osoba w przypadku, której niezbędna jest tzw. zgoda kumulatywna, zgodę wyraża sam małoletni pacjent oraz jego rodzic/opiekun prawny.

**Krzywdzenie dziecka** - występuje kiedy dziecko doświadcza różnych form przemocy, takich jak:

**Przemoc fizyczna** – celowe uszkodzenia ciała, zadawanie bólu; skutkiem przemocy fizycznej mogą być wszelkiego rodzaju urazy fizyczne m.in. złamania, sińce, rany cięte, poparzenia, obrażenia wewnętrzne;

**Przemoc psychiczna** - to wszelkie działania wpływające negatywnie na psychikę dziecka m. in. powtarzające się poniżanie, upokarzanie i ośmieszanie, manipulowanie dzieckiem, brak odpowiedniego wsparcia, uwagi i miłości.

**Przemoc seksualna** - to angażowanie dziecka w aktywność seksualną przez osobę dorosłą, nastolatka, dziecko; wykorzystywanie seksualne odnosi się do zachowań z kontaktem fizycznym (np. dotykanie dziecka, współżycie z dzieckiem) oraz zachowań bez kontaktu fizycznego (np. pokazywanie dziecku materiałów pornograficznych, podglądanie, ekshibicjonizm, itp.).

**Zaniedbanie** – to brak zapewniania odpowiednich warunków do rozwoju dziecka w sferze zdrowotnej, edukacyjnej i emocjonalnej odpowiedniego odżywiania, schronienia i bezpieczeństwa, w ramach środków dostępnych rodzicom/opiekunom prawnym, i w następstwie powodujące lub mogące powodować uszczerbek na zdrowiu dziecka lub zaburzenie rozwoju psychicznego, moralnego lub społecznego.

**Przemoc domowa** – umyślne działanie, które ma na celu wyrządzenie krzywdy drugiej osobie wykorzystując przewagę fizyczną, psychiczną lub ekonomiczną.

**Zagrożenie dobra dziecka** – sytuacja, w której dziecko jest narażone na krzywdzenie lub zaniedbanie.

**Dane osobowe** - każda informacja umożliwiająca pełną identyfikację dziecka, czyli osoby poniżej 18 roku życia.

**Dyrektor** - osoba fizyczna lub prawna, która na podstawie obowiązującego prawa i wewnętrznych dokumentów podmiotu, posiada uprawnienia do reprezentowania podmiotu leczniczego na zewnątrz, zatrudniania, zapewnia bezpieczeństwo pacjentom i personelowi.

**Polityka ochrony małoletnich przed krzywdzeniem** - zespół zasad i etapów, które należy zainicjować w przypadku podejrzenia krzywdzenia dziecka.

**Rzecznik Praw Dziecka** - organ władzy publicznej powołany do ochrony praw dziecka.

**Koordinator ds. ochrony małoletnich** - wyznaczona przez Dyrektora osoba odpowiedzialna za przyjmowanie zgłoszeń o zdarzeniach zagrażających dzieciom, udzielaniu im wsparcia oraz prowadzeniu rejestru zgłoszeń oraz sprawująca nadzór nad realizacją Standardów Ochrony Małoletnich w **Podmiocie Leczniczym –Przemysław Łuczak**

### §3 Zasady ogólne

1. Pracownicy Podmiotu Leczniczego zostali poinformowani o obowiązujących w zakresie ochrony małoletnich przepisach prawa, w tym z Ustawą z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczości na tle seksualnym i ochronie małoletnich (Dz. U. z 2023 r. poz. 1606) oraz z przepisami wewnętrznymi obowiązującymi w placówce – oświadczenie o zapoznaniu się ze Standardami Ochrony Małoletnich w Podmiocie Leczniczym stanowi załącznik nr 1 do niniejszego dokumentu.
2. Do obowiązków osoby, która dowiadyuje się o krzywdzeniu dziecka jest zatrzymanie krzywdzenia.
3. Wszyscy Pracownicy zobowiązani są do utrzymania profesjonalnej, bezpiecznej relacji z małoletnim pacjentem.
4. W przypadku, gdy Pracownicy rozpoznają symptomy krzywdzenia dziecka oraz w przypadku podejrzenia, że dziecko jest ofiarą przemocy fizycznej, psychicznej lub seksualnej podejmują odpowiednie kroki.
5. Placówka uzyskała o każdym Pracowniku zatrudnionym od 15 lutego 2024 r. dane z Rejestru Sprawców na tle Seksualnym oraz informacje z Krajowego Rejestru Karnego (załącznik nr 2) i rejestru karalności państw trzecich w zakresie określonych przestępstw.
6. Pracownicy posiadający obce obywatelstwo dodatkowo dostarczają informację z rejestru karnego swojego kraju oraz składają oświadczenie o państwach zamieszkiwania w ciągu ostatnich 20 lat (załącznik nr 3 ) i informację z rejestrów karnych tych państw. Jeżeli państwo nie wydaje informacji o niekaralności lub nie prowadzi rejestru karnego, Pracownik składa (załącznik nr 4) oświadczenie o tym fakcie, oświadczenie, że nie był prawomocnie skazany za czyny zabronione odpowiadające ww. przestępstwom, oraz oświadczenie, że nie ma zakazu zajmowania stanowisk, wykonywania zawodów lub działalności związanych z dziećmi.
7. Oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej.
8. Oświadczenie i informację z KRK przechowuje się w aktach osobowych Pracownika.
9. W placówce prowadzony jest rejestr przypadków zgłoszeń dotyczących podejrzenia krzywdzenia dziecka oraz interwencji inicjowanych przez Pracowników.
10. Każdy nowozatrudniony Pracownik przed dopuszczeniem do pracy jest weryfikowany w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym.
11. Standardy Ochrony Małoletnich w Podmiocie Leczniczym podlegają aktualizacji zawsze w przypadku wprowadzenia zmian w strukturze lub funkcjonowaniu oraz w przypadku wprowadzenia nowelizacji przepisów prawnych regulujących dany obszar.
12. Wszyscy Pracownicy mają obowiązek stosowania się do niniejszych standardów.

### §4 Podstawy prawne

1. Ustawa z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich.
2. Ustawa z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (tj. Dz.U. z 2022 r. poz 1138 ze zm.;

3. Ustawa z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej (tj. Dz.U z 2021 r. poz. 1249);
4. Ustawa z dnia 28 lipca 2023 r. o zmianie ustawy – Kodeks rodzinny i opiekuńczy oraz niektórych innych ustaw(Dz. U. z 2023 r. poz. 1606).

## **Rozdział II**

### **Zasady zapewniające bezpieczne relacje między małoletnim a personelem Podmiotu Leczniczego – w szczególności zachowania niedozwolone wobec małoletnich**

#### **§1**

#### **Diagnozowanie małoletniego oraz prowadzenie dokumentacji medycznej**

1. Personel zobowiązany jest do przestrzegania przepisów prawa powszechnie obowiązującego i praw pacjenta.
2. Bezpośredni kontakt z dzieckiem oparty jest na poszanowaniu intymności dziecka.
3. Zasady bezpośredniego kontaktu z dzieckiem ustalane są z rodzicami dziecka/opiekunami prawnymi z poszanowaniem zdania obu stron. W przypadku badania medycznego, jeśli to konieczne, ciało powinno być odsłaniane partiami, by zmniejszyć dyskomfort dziecka. W czasie badania mały pacjent ma prawo, aby jego rodzice/opiekunowie prawni towarzyszyli mu zawsze, gdy tego potrzebuje. Każda czynność medyczna, jakiej będzie poddane dziecko powinna zostać przekazana w sposób dostosowany do jego wieku, przy użyciu prostego języka. W komunikacji z dzieckiem – pacjentem należy mówić prawdę uwzględniając kontekst (wiek, sytuację i poziom rozwoju).
4. W kontakcie z dzieckiem – pacjentem i jego rodzicami/opiekunami prawnymi zachować należy życzliwość, empatię i szacunek, wrażliwość kulturową oraz postawę nieoceniającą. Należy uwzględnić indywidualne potrzeby dziecka.
5. Należy zadbać o to by rodzic/opiekun prawny był na bieżąco informowany o sytuacji medycznej dziecka i o planowanych czynnościach diagnostycznych i leczniczych oraz ich skutkach.
6. Rodzice/opiekunowie prawni mają prawo do wglądu w dokumentację medyczną.
7. Zgodę na diagnozowanie i leczenie dziecka do lat 16 wyrażają jego rodzice/opiekunowie prawni. Jeżeli dziecko ukończyło 16 lat, ma prawo samodzielnie: wyrazić zgodę na czynności medyczne po uzyskaniu o nich informacji lub jej odmówić, nie zgodzić się na kontynuację poprzednio rozpoczętego leczenia (nie ma konieczności wyrażania swojej decyzji na piśmie – wyjątek stanowią zgody dotyczące zabiegu leczniczego, diagnostycznego lub podania leku, które stwarzają podwyższone ryzyko dla zdrowia).

#### **§2**

#### **Zachowania niedozwolone wobec małoletnich**

1. Niedopuszczalne są nieprzypadkowe zachowania wzbudzając w dziecku poczucie zagrożenia lub noszące znamiona przemocy fizycznej, psychicznej, erotyzowania relacji czy jej seksualizacja.
2. Zabronione jest przyjmowanie jakichkolwiek rzeczy od małoletnich pacjentów, opiekunów, osób trzecich.

3. Zabronione jest proponowanie małoletnim pacjentom alkoholu, wyrobów tytoniowych, nielegalnych substancji, jak również zabrania się używania ich w obecności, czy też dostarczania ich od osób trzecich.
4. Komunikacja słowna z dzieckiem nie powinna zawierać akcentów wrogich, wulgarnych, agresywnych czy złośliwie ironicznych. Nie powinna: wzbudzać w dziecku poczucia zagrożenia (straszenie lub szantażowanie w celu nakłonienia dziecka do współpracy), zmniejszać poczucie własnej wartości (ignorowanie lub umniejszanie odczuć dziecka, np. lęku przed badaniem, bólem), upokarzać, naruszać granic.
5. Każdy Pracownik zobowiązany jest do obiektywnego i sprawiedliwego traktowania dziecka.
6. Niedozwolone jest mówienie nieprawdy podczas wykonywania czynności medycznych oraz nieudzielenie informacji o stosowanych metodach leczenia czy procedurach.
7. Nie należy dopuszczać do sytuacji, w której dziecko lub jego rodzice/opiekunowie prawni czują się dyskryminowani ze względu na pochodzenie, wyznanie, rasę czy narodowość ani zakładać, że wiedzą jak działa Podmiot Leczniczy i jakie zasady w niej obowiązują.
8. Zabronione jest utrwalanie wizerunku/głosu dziecka – pacjenta np. nagrywanie obrazu, dźwięku, fotografowanie, prowadzenie transmisji na żywo na potrzeby prywatne przez Personel w jakiegokolwiek formie.

### **Rozdział III**

#### **Zasady i procedura podejmowania interwencji w sytuacji podejrzenia krzywdzenia lub posiadania informacji o krzywdzeniu dziecka**

##### **§1**

##### **Zasady interwencji**

1. Każdy Pracownik jest zobowiązany i uprawniony do adekwatnego działania w sytuacji podejrzenia, że dziecku – pacjentowi dzieje się krzywda.
2. Wszystkie sytuacje zidentyfikowania objawów krzywdzenia dziecka – pacjenta należy przekazać osobie wyznaczonej, odpowiedzialnej za przyjmowanie zgłoszeń o zdarzeniach zagrażających dzieciom i udzielenia im wsparcia w Podmiocie Leczniczym lub jeśli jest to niemożliwe, aby osoba ta realizowała swoje obowiązki informację przekazać należy Dyrektorowi Podmiotu Leczniczego.
3. W sytuacji wymagającej szczegółowej analizy zdarzenia osoba realizująca zadania ma obowiązek podjąć konsultacje z innymi Pracownikami, dzieckiem, jego rodzicami/opiekunami prawnymi, osobami względem, których zachodzi podejrzenie, co do krzywdzenia dziecka oraz ze świadkami zdarzenia mające na celu wyjaśnienie okoliczności. W sytuacji, kiedy brak jest możliwości do dokonania jednoznacznych ustaleń podejmowane są działania interwencyjne, które w tym wypadku polegają na wszczęciu procedury Niebieskiej Karty poprzez wypełnienie formularza „Niebieska Karta – A” (załącznik nr 5) zgodnie z postanowieniami Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 6 września 2023 roku w sprawie procedury „Niebieskie Karty” oraz wzorów formularzy „Niebieska Karta”.
4. W sytuacji, kiedy to osoba wyznaczona, odpowiedzialna za przyjmowanie zgłoszeń o zdarzeniach zagrażających dzieciom jest osobą podejrzaną o krzywdzenie dzieci jej zadania przejmuje w tym zakresie bezpośredni przełożony.
5. W przypadku podejrzenia popełnienia przestępstwa na szkodę dziecka sporządzone zostaje pisemne zawiadomienie (załącznik nr 6) opisujące dokładnie zdarzenie, ze wskazaniem danych pokrzywdzonego i potencjalnego sprawcy.
6. W przypadku podejrzenia, że życie dziecka jest zagrożone lub istnieją okoliczności uzasadniające, że grozi mu ciężki uszczerbek na zdrowiu ze względu na stosowanie

przemocy domowej należy bezzwłocznie: powiadomić policję nr telefonu 112 lub 997, prokuraturę, powiadomić Dyrektora Podmiotu Leczniczego.

## §2

### **Działania interwencyjne w przypadku popełnienia przestępstwa na szkodę dziecka**

1. W przypadku uzasadnionego podejrzenia popełnienia przestępstwa na szkodę dziecka – pacjenta, interwencyjne działanie polega na sporządzeniu pisemnego zawiadomienia o podejrzeniu popełnienia przestępstwa oraz przekazaniu go policji lub prokuraturze.
2. Zawiadomienie o popełnieniu przestępstwa powinno zawierać: opis zdarzenia, dane pokrzywdzonego dziecka, w miarę możliwości dane osoby podejrzonej, dane podmiotu zgłaszającego i osoby upoważnionej do zgłoszenia zdarzenia w imieniu podmiotu zgłaszającego.
3. W przypadku uzasadnionego podejrzenia dopuszczenia się przez nieletniego czynu karalnego na szkodę dziecka – pacjenta, interwencyjne działanie polega na sporządzeniu pisemnego zawiadomienia o podejrzeniu popełnienia czynu karalnego oraz powiadomieniu o zaistniałym zdarzeniu policji/prokuratury lub sądu rodzinnego. Zawiadomienie o popełnieniu czynu karalnego powinno zawierać: opis zdarzenia, dane pokrzywdzonego dziecka, w miarę możliwości dane osoby podejrzonej, dane podmiotu zgłaszającego i osoby upoważnionej do zgłoszenia zdarzenia w imieniu podmiotu zgłaszającego.
4. W przypadku uzasadnionego podejrzenia dopuszczenia się przez nieletniego czynu zabronionego na szkodę dziecka – pacjenta interwencyjne działanie polega na spełnieniu społecznego obowiązku, mającego na celu podjęcie działań zaradczych przeciwdziałających, ale przede wszystkim powiadomieniu rodziców/opiekunów prawnych nieletniego, szkoły, sądu rodzinnego, policji lub innego właściwego organu.
5. W momencie, gdy krzywdzenia dziecka – pacjenta dopuszcza się Pracownik, a jego postępowanie nie kwalifikuje się, jako przestępstwo, interwencyjne działanie polega na przekazaniu stosownych informacji Dyrektorowi Podmiotu Leczniczego, a następnie w zależności od sytuacji i decyzji: przeprowadzeniu przez Dyrektora z Pracownikiem rozmowy dyscyplinującej, wszczęciu postępowania dyscyplinarnego względem Pracownika, ocenie zasadności utrzymania stosunku pracy.
6. W sytuacji, kiedy krzywdzenia dziecka dopuszcza się osoba, która stosuje wobec niego przemoc domową, jednak jej działanie nie kwalifikuje się jako przestępstwo, a zachodzi uzasadnione podejrzenie stosowania przemocy domowej lub świadek przemocy domowej dokonał takiego zgłoszenia w Podmiocie Lecznicznym, to interwencyjne działanie polega na wszczęciu procedury Niebieskiej Karty wypełniając formularz „Niebieska Karta – A”.
7. W sytuacji, kiedy krzywdzenia dziecka dopuszcza się sprawca będący osobą trzecią, jednak jej działanie nie kwalifikuje się jako przestępstwo i nie zachodzi podejrzenie stosowania przez niego przemocy domowej lub nie można ocenić zaistniałego zdarzenia, interwencyjne działanie polega na sporządzeniu i przekazaniu do sądu rodzinnego pisma z wnioskiem o wgląd w sytuację rodziny (załącznik nr 7) zgodnie z postanowieniami art. 57(2) Ustawy z dnia 17 listopada 1964 roku Kodeksu postępowania cywilnego.
8. W sytuacji, kiedy krzywdzenia dziecka dopuszcza się inny małoletni jednak jego działanie nie kwalifikuje się jako czyn karalny lub nie można ocenić kwalifikacji zaistniałego negatywnego zdarzenia, interwencyjne działanie polega na sporządzeniu i przekazaniu do sądu rodzinnego pisma z wnioskiem o wgląd w sytuację rodziny, zgodnie z postanowieniami art. 57(2) Ustawy z dnia 17 listopada 1964 roku Kodeksu postępowania cywilnego.

### **§3**

#### **Rejestr zgłoszeń i interwencji**

1. Rejestr dotyczy przypadków zgłoszeń dotyczących podejrzenia krzywdzenia dziecka oraz zainicjowanych interwencji w formie Karty Interwencji (załącznik nr 8).
2. Rejestr prowadzony jest w formie elektronicznej przez Koordynatora ds. ochrony małoletnich. Jest on odpowiedzialny za przyjmowanie zgłoszeń o zdarzeniach zagrażających dziecku i udzielenie im wsparcia.

### **Rozdział IV**

#### **Zasady przeglądu i aktualizacja standardów oraz zakres kompetencji osób odpowiedzialnych za przygotowanie członków personelu do ich stosowania**

#### **§ 1**

##### **Koordinator ds. ochrony małoletnich**

1. Dyrektor Podmiotu Leczniczego wyznacza osobę – Koordynatora ds. ochrony małoletnich odpowiedzialną za przygotowanie Pracowników do stosowania standardów.
2. Koordynator ds. małoletnich zobowiązany jest do poinformowania Pracowników o stosowaniu Procedury Standardów Ochrony Małoletnich w placówce oraz o każdej ich aktualizacji. Zapewnia on Pracownikom dostęp do materiałów edukacyjnych dotyczących procedury. Monitoruje stosowanie procedury przez Pracowników oraz organizuje regularne spotkania z Pracownikami w celu omawiania procedury i jej stosowania, a także prowadzi listę osób, które przeszły szkolenie w zakresie znajomości procedury. Dokumentuje przeprowadzone szkolenia i prowadzi ich archiwizację.

#### **§ 2**

##### **Aktualizacja Standardów Ochrony Małoletnich**

1. Każdy Pracownik ma obowiązek zapoznać się ze standardami oraz ich aktualizacjami. Potwierdzenie zapoznania się ze standardami udokumentowane jest w aktach osobowych Pracownika.
2. Weryfikacja i aktualizacja „Standardów Ochrony Małoletnich” odbywa się raz na dwa lata, zapewniając tym samym zgodność z aktualnymi przepisami prawa. Wnioski z przeprowadzonej oceny są analizowane i pisemnie udokumentowane.
3. Monitorując poziom realizacji procedury, przeprowadza się wśród Pracowników anonimową ankietę. Wzór ankiety stanowi załącznik nr 9 do niniejszej procedury.
4. Na podstawie raportu sporządzonego z analizy ankiet monitorujących poziom realizacji procedury Dyrektor podejmuje decyzję o zasadności wprowadzenia koniecznych zmian. Raport powinien zawierać: opis zastosowanych metod monitoringu, zebrane informacje i wnioski, zalecenia dotyczące poprawy stosowania polityki i procedury.
5. Dyrektor Podmiotu Leczniczego może sprawdzać znajomość standardów wśród Pracowników oraz organizować szkolenia w tym zakresie (zakres szkoleń ustalany jest na podstawie wyników diagnozy potrzeb Pracowników).
6. Małoletni/dzieci, ich rodzice/opiekunowie prawni mogą przekazywać swoje uwagi dotyczące procedury do Dyrektora Podmiotu Leczniczego.

## **Rozdział V**

### **Zasady i sposób udostępniania standardów rodzicom albo opiekunom prawnym lub faktycznym oraz małoletnim**

1. W Podmiocie Lecznicy opracowano trzy ogólnodostępne wersje dokumentu „Standardów Ochrony Małoletnich”): wersja pełna, wersje skrócone przeznaczone dla małoletnich stanowiące załącznik do niniejszej procedury zawierające informacje istotne dla nich w formie uproszczonej. Procedury w wersji pełnej jak i w wersjach skróconych znajdują się w rejestracji Podmiotu Lecznicy, na tablicach ogłoszeń oraz zamieszczone są na stronie internetowej podmiotu leczniczego pod adresem: <https://www.elitederm.pl/>
2. Każdy małoletni/dziecko jego rodzic/opiekun prawny, a także Pracownik może otrzymać kopię standardów dostępną w rejestracji Podmiotu Lecznicy.
3. Personel Podmiotu Lecznicy jest zobowiązany do udzielania informacji o procedurze i jej stosowaniu.
4. W przypadku pytań lub wątpliwości, należy skontaktować się z Pracownikami.

## **Rozdział VI**

### **Osoby odpowiedzialne za przyjmowanie zgłoszeń o zdarzeniach zagrażających małoletniemu i udzieleniu mu wsparcia. Dokumentowanie ujawnionych lub zgłoszonych incydentów lub zdarzeń zagrażających dobru małoletniego**

1. Osobą odpowiedzialną za przyjmowanie zgłoszeń o zdarzeniach zagrażających małoletniemu i udzielanie im wsparcia jest Koordynator ds. ochrony małoletnich, jeśli jest to niemożliwe, informacja przekazywana jest Dyrektorowi.
2. Dla każdego zdarzenia, podejrzenia krzywdzenia małoletnich zakładana jest imiennateczka z nazwiskiem małoletniego. Dokumenty zakłada i prowadzi Koordynator ds. ochrony małoletnich. Powinny zawierać one datę i godzinę zgłoszenia, dane osoby zgłaszającej, opis zdarzenia oraz podjęte działania.
3. Dokumentacja przechowywana jest w bezpiecznym miejscu i dostępna jest tylko osobom upoważnionym.

## **Rozdział VII**

### **Zasady korzystania z urządzeń elektronicznych z dostępem do sieci Internet oraz procedury ochrony małoletnich przed treściami szkodliwymi i zagrożeniami w sieci Internet oraz utrwalonej w innej formie**

1. Małoletni nie mają dostępu do infrastruktury sieciowej Podmiotu Lecznicy.
2. Małoletni przynoszą do placówki telefony komórkowe i inny sprzęt elektroniczny na własną odpowiedzialność, za zgodą rodziców/opiekunów prawnych.
3. Podmiot Lecznicy nie ponosi odpowiedzialności za zniszczenie, zaginięcie czy kradzież sprzętu małoletniego.
4. Małoletni nie mogą korzystać z telefonu komórkowego oraz innych urządzeń elektronicznych z dostępem do Internetu podczas udzielania porady.



## **Rozdział VIII**

### **Zasady ochrony prawnej danych osobowych dziecka oraz jego wizerunku**

1. Ochrona prawna danych osobowych dziecka jest nieodłącznym prawem i podlega regulacjom określonym przepisami prawa.
2. Wizerunek małoletniego podlega ochronie.
3. Personelowi nie wolno utrzymywać wizerunku/głosu dziecka bez zgody małoletniego oraz rodzica/opiekuna prawnego.
4. Wizerunek małoletniego utrwalony za pomocą kamer przemysłowych służących do rejestracji obrazu na potrzeby zapewnienia bezpieczeństwa osobom i mieniu znajdującym się w Podmiocie Leczniczym nie podlega upublicznieniu i nie wymaga zgody małoletniego oraz rodzica/opiekuna prawnego. Wykorzystanie utrwalonych w ten sposób materiałów ograniczone jest tylko i wyłącznie do pierwotnie określonych dla ich rejestracji celów.
5. Żaden z Pracowników nie udostępnia przedstawicielom mediów informacji o dziecku, jego rodzinie lub sytuacji życiowej.
6. Pracownicy nie wypowiadają się w kontakcie z mediami o sprawie dziecka lub jego rodziców/opiekunów prawnych, nawet, jeśli są przekonani, że ich wypowiedź nie jest utrwalana.
7. W placówce nie utrzymuje się wizerunku dzieci w celach reklamowych lub promocyjnych (na ulotkach, plakatach, stronie internetowej).
8. Pracownicy mogą wykorzystywać informacje o dziecku w celach szkoleniowych lub edukacyjnych wyłącznie z zachowaniem anonimowości dziecka i w sposób uniemożliwiający jego identyfikację.

## **Rozdział IX**

### **Zasady postępowania z małoletnim z niepełnosprawnością lub ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi**

1. Za każdym razem, jeśli w standardach jest mowa o dziecku, należy przez to rozumieć również dzieci z niepełnosprawnościami.
2. Każdą krzywdę lub jej podejrzenie wyrządzone małoletniemu należy traktować indywidualnie i podejmować działania adekwatne do sytuacji, mając na celu w szczególności dysfunkcje małoletniego, jego indywidualne potrzeby rozwojowe intelektualne oraz możliwości psychofizyczne.

## **Rozdział X**

### **Dane kontaktowe lokalnych instytucji i organizacji, które zajmują się interwencją i pomocą w sytuacjach krzywdzenia dzieci**

Telefon alarmowy w sytuacjach zagrożenia życia lub zdrowia tel. 112

Policja tel. 997

Sąd Rejonowy Wydział Rodzinny i Nieletnich w Toruniu 56 677 60 00

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Toruniu 56 65 104 14

Dziecięcy Telefon Zaufania Rzecznika Praw Dziecka tel. 800 112 212

Centrum wsparcia dla osób, które są w stanie kryzysu emocjonalnego tel. 800 702 722

Telefon zaufania dla dzieci i młodzieży tel. 116 111

Kryzysowy telefon zaufania dla dorosłych tel. 116 123

## **Rozdział XI**

### **Przepisy końcowe**

1. Niniejsza procedura wchodzi w życie z dniem jej ogłoszenia.
2. Procedura udostępniona jest w wersjach: pełnej, skróconej – ilustrowanej, na stronie internetowej Podmiotu Leczniczego pod adresem: <https://www.elitederm.pl/>
3. Skrócone wersje procedury umieszczone są w widocznym miejscu na tablicach ogłoszeń.
4. Załączniki:

Załącznik nr 1 - Oświadczenie o zapoznaniu się ze „Standardami Ochrony Małoletnich”

Załącznik nr 2 - Oświadczenie o niekaralności i zobowiązaniu do przestrzegania podstawowych zasad ochrony dzieci

Załącznik nr 3 - Oświadczenie o państwie lub państwach zamieszkania w ciągu ostatnich 20 lat

Załącznik nr 4 - Oświadczenie w przypadku braku informacji z rejestru karnego

Załącznik nr 5 - Wzór formularza „Niebieska Karta A”

Załącznik nr 6 - Zawiadomienie o podejrzeniu popełnienia przestępstwa

Załącznik nr 7 - Wniosek o wgląd w sytuację dziecka

Załącznik nr 8 - Karta Interwencji

Załącznik nr 9 - Anonimowa ankieta monitorująca Standardy Ochrony Małoletnich

Załącznik nr 10- Standardy Ochrony Małoletnich (*wersja graficzna*)

***Załącznik nr 1***

Do Standardów Ochrony Małoletnich  
Procedura ochrony dzieci przed krzywdzeniem

**Oświadczenie**

.....  
.....

(imię i nazwisko pracownika, zajmowane stanowisko)

Zapoznałam(-em) się z dokumentami wchodzącymi w skład Standardów Ochrony Małoletnich w **EliteDerm sp. z o.o. sp.k. z siedzibą w Toruniu** przyjmuję je do akceptacji i zobowiązuję się do ich przestrzegania.

Toruń, dn.....

Data podpis pracownika

**Załącznik nr 2**

Do Standardów Ochrony Małoletnich  
Procedura ochrony dzieci przed krzywdzeniem

**Oświadczenie o niekaralności i zobowiązaniu do przestrzegania podstawowych zasad ochrony dzieci**

Ja, ..... nr PESEL ..... oświadczam, że nie byłam/-em skazana/-y za przestępstwo przeciwko wolności seksualnej i obyczajności, i przestępstwa z użyciem przemocy na szkodę małoletniego i nie toczy się przeciwko mnie żadne postępowanie karne ani dyscyplinarne w tym zakresie.

Ponadto oświadczam, że zapoznałam/-em się ze Standardami Ochrony Małoletnich w **EliteDerm sp. z o.o. sp.k. z siedzibą w Toruniu** i zobowiązuję się do ich przestrzegania. Jestem świadoma/-y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Data oraz podpis

**Załącznik nr 3**

Do Standardów Ochrony Małoletnich  
Procedura ochrony dzieci przed krzywdzeniem

**Oświadczenie o państwie lub państwach zamieszkania w ciągu ostatnich 20 lat**

Ja, niżej podpisana/-y .....

Numer PESEL

oświadczam, że:

nie zamieszkiwałam/-em w ostatnich 20 latach w innych państwach niż Rzeczpospolita Polska i państwo obywatelstwa,

Zamieszkiwałam/-em w okresie ostatnich 20 lat w następujących państwach, innych niż Rzeczpospolita Polska i państwo obywatelstwa:

1.....

2.....

3.....

Jestem świadoma/-y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....

data i czytelny podpis

Na podstawie art. 21 ust. 5, ust. 7 i ust. 8 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (t.j Dz. U. z 2023, poz 1304 j.t. z późn. zm.)

Jeżeli osoba zamieszkiwała w innym państwie niż Rzeczypospolita Polska i państwo obywatelstwa jest zobowiązany przedłożyć zaświadczenie z Krajowego Rejestru karnego w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX i XXV Kodeksu Karnego, w art. 189a i art.204 Kodeksu Karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2023 r. poz. 172 oraz z 2022 r. poz. 2600), lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego.

**Załącznik nr 4**

Do Standardów Ochrony Małoletnich  
Procedura ochrony dzieci przed krzywdzeniem

**Oświadczenie w przypadku braku informacji z rejestru karnego**

Ja, niżej podpisana/-y .....

Numer PESEL

oświadczam, że:

prawo w państwie mojego obywatelstwa, tj. ....(podać nazwę państwa/państw), nie przewiduje sporządzenia informacji z rejestrów karnych lub nie prowadzi się tam rejestru karnego,

prawo w państwie, w którym zamieszkiwałam/-em, tj. ....

(podać nazwę państwa/państw), nie przewiduje sporządzenia informacji z rejestrów karnych lub nie prowadzi się tam rejestru karnego.

Jednocześnie oświadczam, że nie byłam/-em prawomocnie skazana/-y w żadnym z wyżej wymienionych państw za czyny zabronione odpowiadające przestępstwu określonym w rozdziałach XIX i XXV Kodeksu karnego, w art 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii.

Dodatkowo oświadczam, że:

Nie wydano wobec mnie żadnego orzeczenia, w którym stwierdzono, iż dopuściłam/\*em się wyżej wymienionych czynów zabronionych.

Nie ma obowiązku wynikającego z orzeczenia sądu, innego uprawnionego organu lub ustawy stosowania się do zakazu zajmowania wszelkich lub określonych stanowisk, wykonywania wszelkich lub określonych zawodów albo działalności, związanych z wychowywaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem, świadczeniem porad psychologicznych, rozwojem duchowym, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich, lub z opieką nad małoletnimi.

Jestem świadoma/-y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....

data i czytelny podpis

Na podstawie art.. 21 ust. 5, ust. 7 i ust.8 Ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich ( t.j Dz. U. z 2023, poz 1304 j.t. z późn. zm.)

**Załącznik nr 5**

Do Standardów Ochrony Małoletnich

Procedura ochrony dzieci przed krzywdzeniem

**„NIEBIESKA KARTA – A”****W związku z powzięciem uzasadnionego podejrzenia stosowania przemocy domowej lub w wyniku zgłoszenia przez świadka przemocy domowej ustala się, co następuje:****I. DANE OSOBY/OSÓB DOZNAJĄCYCH PRZEMOCY DOMOWEJ**

Dane	Osoba 1 doznająca przemocy domowej	Osoba 2 doznająca przemocy domowej	Osoba 3 doznająca przemocy domowej
Małoletni (Tak/Nie) <sup>1)</sup>			
Imię i nazwisko			
Imiona rodziców			
Wiek			
PESEL <sup>2)</sup>			
Nazwa i adres miejsca pracy/ nazwa i adres placówki oświatowej, do której uczęszcza małoletni			
<i>Adres miejsca zamieszkania:</i>			
Kod pocztowy			
Miejscowość			
Gmina			
Województwo			
Ulica			
Nr domu/nr lokalu			
Telefon lub adres e-mail			
<i>Adres miejsca pobytu (jeżeli jest inny niż adres miejsca zamieszkania):</i>			
Kod pocztowy			
Miejscowość			
Gmina			
Województwo			
Ulica			
Nr domu/nr lokalu			
<i>Stosunek pokrewieństwa, powinowactwa lub rodzaj relacji z osobą stosującą przemoc domową: (np. żona, była żona, partner, były partner, córka, pasierb, matka, teść)<sup>1)</sup></i>			

Uwaga! W przypadku większej niż 3 liczby osób doznających przemocy dołącz kolejną kartę zawierającą Tabelę I

II. LICZBA MAŁOLETNICH W ŚRODOWISKU DOMOWYM, W KTÓRYM PODEJRZEWA SIĘ STOSOWANIE PRZEMOCY DOMOWEJ .....

III. DANE OSOBY/OSÓB STOSUJĄCYCH PRZEMOC DOMOWĄ

Dane	Osoba 1 stosująca przemoc domową	Osoba 2 stosująca przemoc domową
Imię i nazwisko		
Imiona rodziców		
Wiek		
PESEL <sup>2)</sup>		
<i>Adres miejsca zamieszkania:</i>		
Kod pocztowy		
Miejscowość		
Gmina		
Województwo		
Ulica		
Nr domu/nr lokalu		
Telefon lub adres e-mail		
<i>Adres miejsca pobytu (jeżeli jest inny niż adres miejsca zamieszkania):</i>		
Kod pocztowy		
Miejscowość		
Gmina		
Województwo		
Ulica		
Nr domu/nr lokalu		
Sytuacja zawodowa, w tym nazwa i adres miejsca pracy		
<i>Stosunek pokrewieństwa, powinowactwa lub rodzaj relacji z osobą doznającą przemocy domowej: (np. żona, była żona, partner, były partner, córka, pasierb, matka, teść)<sup>1)</sup></i>		



IV. CZY OSOBA STOSUJĄCA PRZEMOC DOMOWĄ ZACHOWYWAŁA SIĘ W NASTĘPUJĄCY SPOSÓB (zaznacz w odpowiednim miejscu znak X):

Osoby/formy przemocy domowej	Osoba 1 stosująca przemoc			Osoba 2 stosująca przemoc		
	wobec Osoby 1 doznającej przemocy	wobec Osoby 2 doznającej przemocy	wobec Osoby 3 doznającej przemocy	wobec Osoby 1 doznającej przemocy	wobec Osoby 2 doznającej przemocy	wobec Osoby 3 doznającej przemocy
Przemoc fizyczna <sup>3)</sup> <i>bicie, szarpanie, kopanie, duszenie, popychanie, obezwładnianie i inne (wymień jakie)</i>						
Przemoc psychiczna <sup>3)</sup> <i>izolowanie, wyzywanie, ośmieszanie, grożenie, krytykowanie, poniżanie i inne (wymień jakie)</i>						
Przemoc seksualna <sup>3)</sup> <i>zmuszanie do obcowania płciowego, innych czynności seksualnych i inne (wymień jakie)</i>						
Przemoc ekonomiczna <sup>3)</sup> <i>nielożenie na utrzymanie osób, wobec których istnieje taki obowiązek, niezaspokajanie potrzeb materialnych, niszczenie rzeczy osobistych, demolowanie</i>						

<i>mieszkania, wynoszenie sprzętów domowych oraz ich sprzedawanie i inne (wymień jakie)</i>						
<i>Przemoc za pomocą środków komunikacji elektronicznej<sup>3)</sup> wyzywanie, straszenie, poniżanie osoby w Internecie lub przy użyciu telefonu, robienie jej zdjęcia lub rejestrowanie filmów bez jej zgody, publikowanie w Internecie lub rozsyłanie telefonem zdjęć, filmów lub tekstów, które ją obrażają lub ośmieszają, i inne (wymień jakie)</i>						
<i>Inne<sup>3)</sup> zaniedbanie, niezaspokojenie podstawowych potrzeb biologicznych, psychicznych i innych, niszczenie rzeczy osobistych, demolowanie mieszkania, wynoszenie sprzętów domowych i ich sprzedawanie, pozostawianie bez opieki osoby, która z powodu</i>						

<i>choroby, niepełnosprawno ści lub wieku nie może samodzielnie zaspokoić swoich potrzeb, zmuszanie do picia alkoholu, zmuszanie do zażywania środków odurzających, substancji psychotropowych lub leków i inne (wymień jakie)</i>						
--	--	--	--	--	--	--

V. CZY OSOBA DOZNAJĄCA PRZEMOCY DOMOWEJ ODNIOŚŁA USZKODZENIA CIAŁA? (TAK/NIE)<sup>1)</sup>

Osoba 1 doznająca przemocy	Osoba 2 doznająca przemocy	Osoba 3 doznająca przemocy

Uwaga! W przypadku większej niż 3 liczby osób doznających przemocy dołącz kolejną kartę zawierającą Tabelę V

VI. CZY W ŚRODOWISKU DOMOWYM BYŁA W PRZESZŁOŚCI REALIZOWANA PROCEDURA „NIEBIESKIE KARTY”?

tak (kiedy? .....gdzie? .....)  
nie ustalono  nie

VII. CZY W ŚRODOWISKU DOMOWYM AKTUALNIE JEST REALIZOWANA PROCEDURA „NIEBIESKIE KARTY”?

tak  nie  nie ustalono

VIII. Czy osoba stosująca przemoc domową POSIADA broń palną?

tak  nie  nie ustalono

IX. CZY OSOBA DOZNAJĄCA PRZEMOCY DOMOWEJ CZUJE SIĘ BEZPIECZNIE? (TAK/NIE)<sup>1)</sup>

Osoba 1 doznająca przemocy	Osoba 2 doznająca przemocy	Osoba 3 doznająca przemocy

Uwaga! W przypadku większej niż 3 liczby osób doznających przemocy dołącz kolejną kartę zawierającą Tabelę IX

X. ŚWIADKOWIE STOSOWANIA PRZEMOCY DOMOWEJ

ustalono - wypełnij tabelę

nie ustalono

Dane	Świadek 1	Świadek 2	Świadek 3
Imię i nazwisko			
Wiek			
<i>Adres miejsca zamieszkania:</i>			
Kod pocztowy			
Miejscowość			
Gmina			
Województwo			
Ulica			
Nr domu/nr lokalu			
Telefon lub adres e-mail			
<i>Stosunek świadka do osób, wobec których są podejmowane działania w ramach procedury „Niebieskie Karty” (np. członek rodziny, osoba obca)<sup>1)</sup></i>			

XI. DZIAŁANIA INTERWENCYJNE PODJĘTE WOBEC OSOBY STOSUJĄCEJ PRZEMOC DOMOWĄ

(zaznacz w odpowiednim miejscu znak X):

Działanie	Osoba 1 stosująca przemoc	Osoba 2 stosująca przemoc
Badanie na zawartość alkoholu (wynik)		
Doprowadzenie do wytrzeźwienia		
Doprowadzenie do policyjnego pomieszczenia dla osób zatrzymanych	na podstawie art. 15a ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz. U. z 2023 r. poz. 171, z późn. zm.)	
	na podstawie art. 244 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks postępowania karnego (Dz. U. z 2022 r. poz. 1375, z późn. zm.)	
Zatrzymanie w izbie zatrzymań jednostki organizacyjnej Żandarmerii Wojskowej		
Powiadomienie organów ścigania		
Wydanie nakazu natychmiastowego opuszczenia wspólnie zajmowanego mieszkania i jego bezpośredniego otoczenia		
Wydanie zakazu zbliżania się do wspólnie zajmowanego mieszkania i jego bezpośredniego otoczenia		
Zakaz zbliżania się osoby stosującej przemoc domową do osoby dotkniętej taką przemocą na określonej w metrach odległość		
Zakaz kontaktowania się z osobą dotkniętą przemocą domową		

Zakaz wstępu i przebywania osoby stosującej przemoc na terenie szkoły, placówki oświatowej, opiekuńczej i artystycznej, do których uczęszcza osoba dotknięta przemocą domową		
Zakaz wstępu i przebywania osoby stosującej przemoc w miejscach pracy osoby doznającej przemocy domowej		
Zawiadomienie komórki organizacyjnej Policji, właściwej w sprawach wydawania pozwolenia na broń, o wszczęciu procedury „Niebieskie Karty”		
Odebranie broni palnej, amunicji oraz dokumentów potwierdzających legalność posiadania broni		
Poinformowanie o prawnokarnych konsekwencjach stosowania przemocy domowej		
Inne (wymień jakie?)		

## XII. DZIAŁANIA INTERWENCYJNE PODJĘTE WOBEC OSOBY DOZNAJĄCEJ PRZEMOCY DOMOWEJ

(zaznacz w odpowiednim miejscu znak X):

Działanie	Osoba 1 doznająca przemocy	Osoba 2 doznająca przemocy	Osoba 3 doznająca przemocy
Udzielono pomocy ambulatoryjnej			
Przyjęto na leczenie szpitalne			
Wydano zaświadczenie o przyczynach i rodzaju uszkodzeń ciała			
Zapewniono schronienie w placówce całodobowej			
Zabezpieczono małoletniego w sytuacji zagrożenia zdrowia lub życia			
Powiadomiono sąd rodzinny o sytuacji małoletniego			
Przekazanie formularza „Niebieska Karta – B”			
Inne (wymień jakie?)			

## XIII. DODATKOWE INFORMACJE

.....

.....

.....

.....

.....

.....

XIV. WSZCZĘCIE PROCEDURY „NIEBIESKIE KARTY” NASTĄPIŁO PRZEZ  
(zaznacz w odpowiednim miejscu znak X):

Pracownika socjalnego jednostki organizacyjnej pomocy społecznej	
Funkcjonariusza Policji	
Żołnierza Żandarmerii Wojskowej	
Pracownika socjalnego specjalistycznego ośrodka wsparcia dla osób doznających przemocy domowej	
Asystenta rodziny	
Nauczyciela	
Osobę wykonującą zawód medyczny, w tym lekarza, pielęgniarkę, położną lub ratownika medycznego	
Przedstawiciela gminnej komisji rozwiązywania problemów alkoholowych	
Pedagoga, psychologa lub terapeuty, będących przedstawicielami podmiotów, o których mowa w art. 9a ust. 3 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej	

.....  
 podpis osoby wypełniającej .....  
 „Niebieska Karta – A”  
 imię i nazwisko oraz czytelny  
 formularz

.....  
 (data wpływu formularza, podpis członka Zespołu Interdyscyplinarnego)

<sup>1)</sup> wpisać właściwe

<sup>2)</sup> numer PESEL wpisuje się, o ile danej osobie numer taki został nadany. W przypadku braku numeru PESEL jest konieczne podanie innych danych identyfikujących osobę

<sup>3)</sup> podkreślić rodzaje zachowań

**Załącznik nr 6**

Do Standardów Ochrony Małoletnich  
Procedura ochrony dzieci przed krzywdzeniem

Toruń, dnia.....

**Prokuratura Rejonowa  
w Toruniu**

Zawiadamiający: **EliteDerm sp. z o.o. sp.k. z siedzibą w Toruniu**

**ZAWIADOMIENIE O PODEJRZENIU POPEŁNIENIA PRZESTĘPSTWA**

Jako Prezes **EliteDerm sp. z o.o. sp.k. z siedzibą w Toruniu, ul. Chopina 24, 87-100 Toruń** niniejszym składam zawiadomienie o podejrzeniu popełnienia przestępstwa wykorzystywania seksualnego ..... małego ..... zam.  
..... ur. .... przez  
..... zam. ....

**Uzasadnienie**

W trakcie udzielania świadczeń zdrowotnych z zakresu .....  
Małoletniemu ..... przez Pracownika  
..... badane dziecko ujawniło niepokojące treści  
dotyczące relacji z ..... wskazujące na zachowania o charakterze  
seksualnym wobec dziecka.

Wskazują ..... na ..... to ..... następujące ..... okoliczności  
.....  
.....

Mając na uwadze powyższe informacje, a przede wszystkim dobro i bezpieczeństwo  
małoletniego, wnoszę o wszczęcie postępowanie w tej sprawie.

W imieniu zawiadamiającego ustnych wyjaśnień udzieli:  
.....

(imię, nazwisko, telefon służbowy, adres )

W związku z tym, że w wyżej wymienionym przypadku może zajść konieczność przesłuchania  
lekarza .....

Wnoszę o wystąpienie do Sądu o uprzednie zwolnienie z tajemnicy zawodowej.

.....  
podpis zawiadamiającego

załączniki: kserokopia dokumentacji medycznej

**Załącznik nr 7**  
**Do Standardów Ochrony Małoletnich**  
**Procedura ochrony dzieci przed krzywdzeniem**

Toruń, dnia.....

Sąd Rejonowy  
w Toruniu  
Wydział Rodzinny i Nieletnich

Wnioskodawca: **EliteDerm sp. z o.o. sp.k. z siedzibą w Toruniu ul. Chopina 24, 87-100 Toruń**

Reprezentowana przez: Tomasz Łuczak – Prezes

Uczestnicy postępowania: .....

(imiona i nazwiska rodziców)

ul. ....

(adres zamieszkania)

Małoletni: .....

(imię i nazwisko dziecka, data urodzeni

**WNIOSEK O WGLĄD W SYTUACJĘ DZIECKA**

Niniejszym wnoszę o wgląd w sytuację małoletniego.....

(imię i nazwisko dziecka, data urodzenia) i wydanie odpowiednich zarządzeń opiekuńczych.

Uzasadnienie

W trakcie udzielania w **EliteDerm sp. z o.o. sp.k. z siedzibą w Toruniu**, świadczeń z zakresu

..... przez

..... małoletniemu .....

Ujawniono zagrożenie dobra dziecka polegające na

.....

.....

.....

Mając na uwadze powyższe fakty, można wnioskować, że dobro małoletniego jest zagrożone,

a rodzice nie sprawują właściwie władzy rodzicielskiej, a co za tym idzie wniosek o wgląd w

sytuację rodzinną jak i ewentualne wsparcie rodziców jest całkowicie zasadny.

.....

podpis zawiadamiającego



## Załącznik nr 8

Do standardów Ochrony Małoletnich  
Procedura ochrony dzieci przed krzywdzeniem

### KARTA INTERWENCJI

1.

Data:.....

2.

Imię i nazwisko małoletniego pacjenta: .....

3.

Osoba zawiadamiająca o podejrzeniu krzywdzenia (imię, nazwisko, stanowisko lub pokrewieństwo).....

4.

Przyczyna interwencji (forma krzywdzenia): .....

5.

Opis działań podjętych:

.....  
.....  
.....  
.....

6.

Forma podjętej interwencji (podkreślić właściwe)

Skierowanie pielęgniarki środowiskowej do miejsca zamieszkania dziecka

Zawiadomienie o podejrzeniu przestępstwa

Zawiadomienie Opieki Społecznej

Wniosek o wgląd w sytuację dziecka/rodziny

Inny rodzaj interwencji, jaki?

.....  
.....

7.

Dane dotyczące interwencji: nazwa organu, do którego zgłoszono interwencję oraz data interwencji

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

8.

Wynik interwencji – działania organów wymiaru sprawiedliwości lub działania podjęte przez rodziców (jeśli podmiot uzyskał stosowne informacje): data i organ podejmujący interwencję, opis działania. ....

.....  
.....  
.....

.....  
.....  
9.

Załącznik do karty interwencji stanowią kserokopie pism wysłanych do odpowiednich organów, notatka z wizyty pielęgniarki środowiskowej, Niebieska Karta itp.

.....  
Podpis

## Załącznik nr 9

Do Standardów Ochrony Małoletnich  
Procedura ochrony dzieci przed krzywdzeniem

### **Anonimowa ankieta monitorująca Standardy Ochrony Małoletnich w EliteDerm sp. z o.o. sp.k. z siedzibą w Toruniu**

1. Czy znasz aktualne Standardy Ochrony Małoletnich obowiązujące w **EliteDerm sp. z o.o. sp.k. z siedzibą w Toruniu**

tak

nie

2. Czy potrafisz rozpoznawać symptomy krzywdzenia małoletnich pacjentów?

tak

nie

3. Czy wiesz, jak reagować na symptomy krzywdzenia małoletnich pacjentów?

tak

nie

4. Czy znasz procedurę zgłaszania zdarzeń zagrażająca małoletnim pacjentom ?

tak

nie

5. Czy zdarzyło Ci się zaobserwować naruszenie Standardów Ochrony Małoletnich przez innego Pracownika?

tak

nie

6.

Czy uważasz, że Standardy Ochrony Małoletnich obowiązujące w **EliteDerm sp. z o.o. sp.k. z siedzibą w Toruniu** wymagają zmian/uzupełnienia/aktualizacji? Jeśli tak, opisz proponowane zmiany.

taknie

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Załącznik nr 10  
Do Standardów Ochrony Małoletnich  
Procedura ochrony dzieci przed krzywdzeniem

